



5. Поступившие в образовательное учреждение работники проходят вводный инструктаж, который проводит руководитель учреждения. При этом они должны быть ознакомлены:

- с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в образовательном учреждении,
- с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором образовательного учреждения;
- со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда в образовательном учреждении;
- с порядком и состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и др.

6. Внеочередная проверка знаний по охране труда работников образовательного учреждения проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:

- при введении в действие в образовательном учреждении новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- при замене оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;
- при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от педагогических работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих обязанностей);
- по требованию государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний;
- после аварий, несчастных случаев, а также при нарушении педагогическими работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

7. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте

проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

8. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в образовательном учреждении приказом руководителя учреждения создается комиссия по проверке знаний.

9. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда работников образовательного учреждения включаются руководители служб охраны труда, государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами представители этих органов (по согласованию с ними).

Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель образовательного учреждения.

10. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

11. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

12. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком.

13. Проверка знаний по охране труда работников образовательного учреждения проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

14. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения разрабатываются на основе Примерного перечня вопросов.

15. Результаты проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения оформляются протоколами и журналом учета прохождения обучения к настоящему Положению. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

16. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью образовательного учреждения.

17. Работники образовательного учреждения, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности работников не прошедших проверку знаний по охране труда решается руководителем учреждения установленном порядке.

18. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.

19. В период между очередными проверками знаний в образовательном учреждении могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

20. Обучение по вопросам охраны труда работников образовательного учреждения проводится по программе, разработанной и утвержденной учреждением в соответствии с типовыми программами.

21. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения осуществляется специалистами по охране труда органов управления образованием и государственной инспекцией труда.

Наименование организации

**ПРИКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с. \_\_\_\_\_ №\_\_

**Об обучении и проверке знаний по охране труда**

На основании трудового кодекса Российской Федерации раздела X, статьи 225, в целях реализации ст. 18 Закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», приказа Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 779 от 22.04.1997 г. «Об обучении и проверке знаний по охране труда руководителей и специалистов системы Министерства образования России».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ провести обучение и проверку знаний по охране труда педагогических работников и обслуживающего персонала

1.1. Обучение провести согласно 40 часовой программы обучения и проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения и утвержденного учебного плана (приложение 1)

1.2. Для проведения проверки знаний по охране труда назначить комиссию в составе

- Председатель комиссии \_\_\_\_\_
- Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_

Член комиссии:

- \_\_\_\_\_

1.3. Результаты проверки знаний по охране труда оформить протоколом установленной формы

1.4. Выдать удостоверения о проверке знаний по охране труда установленной формы.

1.5. Установить сроки периодической проверки знаний по вопросам охраны труда у работников учреждения 1 раз в 3 года.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН****по обучению и проверке по охране труда работников учреждения**

| № п/п                     | Тема занятия  | Кол-во часов | Кто проводит                |
|---------------------------|---|--------------|-----------------------------|
| <b>А Общий курс</b>       |   |              |                             |
| 1                         | Законодательные и правовые нормативные акты по охране труда   | 4            | Директор                    |
| 2                         | Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда, ведомственный и общественный контроль за охраной труда   | 2            | Директор                    |
| 3                         | Взрывная и пожарная безопасность  | 2            | Мастер по хозяйству         |
| 4                         | Электробезопасность   | 4            | Мастер по хозяйству         |
| 5                         | Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них   | 4            | Мастер по хозяйству         |
| 6                         | Льготы и компенсации за тяжелые работы с вредными и опасными условиями труда. Возмещение работодателями вреда, причиненного работникам при исполнении ими трудовых обязанностей | 4            | Директор                    |
| 7                         | Специальная оценка условий труда  | 2            | Директор                    |
| 8                         | Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике   | 2            | Мастер по хозяйству         |
| 9                         | Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему  | 4            | Мастер по хозяйству         |
| <b>В Специальный курс</b> |   |              |                             |
| 10                        | Техника безопасности на конкретном рабочем месте  | 4            | Мастер по хозяйству         |
| 11                        | Производственная санитария на конкретном рабочем месте  | 4            | Мастер по хозяйству         |
| 12                        | Итоговый контроль и выдача удостоверений  | 4            | Комиссия по проверке знаний |
| Всего                     |   | 40 часов     |                             |

**Тематический план обучения и проверки знаний  
по охране труда работников образовательных учреждений**

| № п/п                      | Тема  | Количество учебных часов |
|----------------------------|---|--------------------------|
| <b>А. Общий курс</b>       |   | 0                        |
| 1.                         | Законодательные и правовые нормативные акты по охране труда   | 4                        |
| 2.                         | Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда, ведомственный и общественный контроль за охраной труда   | 2                        |
| 3.                         | Взрывная и пожарная безопасность  | 2                        |
| 4.                         | Электробезопасность   | 4                        |
| 5.                         | Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них   | 4                        |
| 6.                         | Льготы и компенсации за тяжелые работы с вредными и опасными условиями труда. Возмещение работодателями вреда, причиненного работникам при исполнении ими трудовых обязанностей | 4                        |
| 7.                         | Специальная оценка условий труда  | 2                        |
| 8.                         | Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике   | 2                        |
| 9.                         | Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему  | 4                        |
| <b>Б. Специальный курс</b> |   |                          |
| 10.                        | Техника безопасности на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)  | 4                        |
| 11.                        | Производственная санитария на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)  | 4                        |
| 12.                        | Итоговый контроль и выдача удостоверений  | 4                        |
| <i>Всего:</i>              |   | 40                       |

## ПРОГРАММА

### обучения по охране труда работников образовательных учреждений

#### *Тема 1.*

#### **Законодательные и правовые нормативные акты по охране труда**

Основные трудовые права и обязанности работников, трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии соблюдения. Коллективный договор и ответственность сторон по его выполнению. Особенности охраны труда женщин. Особенности охраны труда молодежи.

Понятие охраны труда. Основные положения Основ законодательства Российской Федерации об охране труда. Нормативные правовые акты по охране труда: стандарты, санитарные нормы, правила и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила безопасности, правила по охране труда и инструкции по охране труда, организационно-методические документы.

#### *Тема 2.*

#### **Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда, ведомственный и общественный контроль за охраной труда**

Государственное управление охраной труда в Российской Федерации. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных актов по охране труда. Задачи и права органов государственного надзора и контроля в соответствии с их положением. Контроль федеральных органов исполнительной власти (ведомственный) за охраной труда. Общественный контроль.

#### *Тема 3.*

#### **Взрывная и пожарная безопасность**

Сущность процессов горения и взрыва; самовозгорание, источники воспламенения, условия, необходимые для прекращения горения.

Огнезащита строительных материалов и конструкции.

Пожарная профилактика.

Общие сведения о пожаротушении; тушение водой; тушение галогенуглеводородными составами, порошками, комбинированными составами. Установки, машины и аппараты для пожаротушения: противопожарное водоснабжение; установка водяного, пенного, газового и порошкового пожаротушения.

Системы и устройства пожарной сигнализации.

#### *Тема 4.*

#### **Электробезопасность**

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений

электрическим током. Электрическое сопротивление тела человека. Анализ опасности поражения током в различных электрических сетях. Классификация производственных помещений и электроустановок по степени опасности поражения током.

Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем ограждения, изоляции, блокировки, расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное заземление, зануление, защитное отключение, применение тока пониженного напряжения, изолирующих полов в помещениях. Предупредительная сигнализация, надписи и плакаты, применяемые в целях профилактики электротравматизма. Защитные средства. Оказание первой помощи пострадавшим от электрического тока.

#### *Тема 5.*

##### **Опасные и вредные производственные факторы и меры защиты от них**

Классификация основных опасных и вредных производственных факторов. Гигиеническая классификация труда. Физические, биологические, психофизиологические факторы производственной среды. Три класса условий и характера труда: оптимальные, допустимые, вредные и опасные. Три степени вредных и опасных условий и характера труда. Общие требования безопасности производственного оборудования и технологических процессов.

#### *Тема 6.*

##### **Льготы и компенсации за тяжелые работы с вредными и опасными условиями труда. Возмещение работодателями вреда, причиненного работникам при выполнении ими трудовых обязанностей**

Нормативные документы. Льготы и компенсации: сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, доплата до 12% и 24% к заработной плате, выдача молока, ежегодное медосвидетельствование. Правила возмещения работодателями вреда, причиненного работникам увечьем, профзаболеванием или иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей (постановление ВС РФ от 24.12.92 № 4212-1). Федеральный Закон Российской Федерации от 24.11.95. № 180-ФЗ.

#### *Тема 7.*

##### **Специальная оценка условий труда**

Специальная оценка условий труда и ее задачи: определение фактических значений, опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и оценка состояния условий труда, предоставление льгот и компенсаций за работу во вредных и тяжелых условиях труда и мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда.

*Тема 8.***Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике**

Определение основных понятий: «травма», «повреждение», «несчастный случай». Причины травматизма: технические, организационные, личностные. Основные технические мероприятия по профилактике производственного травматизма: ограждения, установка предохранительных и блокировочных устройств на оборудовании, установление запасов прочности и предварительные испытания оборудования на повышенные нагрузки, устройство сигнализации, рациональное устройство рабочих мест, установление требований и норм по расстановке оборудования, по организации проходов и проездов, по укладке материалов и изделий, механизация и автоматизация процессов производства, обеспечение предохранительными приспособлениями работающих. Организационные мероприятия по профилактике травматизма.

*Тема 9.***Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему**

Первая доврачебная помощь при производственных травмах и отравлениях. Оказание первой помощи при ранениях, кровотечениях, переломах, ушибах, растяжениях связок, вывихах, ожогах, обморожениях, поражениях электрическим током, молнией, при тепловом и солнечном ударах, спасении утопающих и др. Действия специалистов при возникновении несчастного случая.

*Тема 10.***Техника безопасности на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)**

Специфические вопросы, правила и нормы техники безопасности для конкретного рабочего места. Характер несчастных случаев, причины их возникновения и меры профилактики.

*Тема 11.***Производственная санитария на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)**

Специфические вопросы производственной санитарии, санитарные правила на рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.). Вредные факторы, характерные при использовании конкретных материалов; возможные профессиональные патологии.

Мероприятия по снижению влияния вредных производственных факторов условий труда на работников.

Соблюдение работниками требований по личной гигиене, применению соответствующих предохранительных приспособлений, спецодежды, других средств индивидуальной защиты. Предоставление компенсации и льгот за тяжелые работы и работы с вредными и опасными условиями труда.

Приложение  
(образец протокола)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания комиссии по проверке знаний по охране труда**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

В соответствии с приказом № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
комиссия в составе:

- Председатель комиссии директор \_\_\_\_\_
- Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_

Член комиссии:

- \_\_\_\_\_

провела проверку знаний по охране труда работников учреждения в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество аттестуемого | Должность (профессия) | № билета | Решение комиссии (аттестован, не аттестован) | Подпись лица, прошедшего аттестацию |
|-------|-------------------------------------|-----------------------|----------|--|-------------------------------------|
| 1     | 2                                   | 4                     |          | 5  | 6                                   |
| 1     |                                     |                       |          |  |                                     |
| 2     |                                     |                       |          |  |                                     |
| 3     |                                     |                       |          |  |                                     |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Член комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Расписание занятий по охране труда с педагогическим и обслуживающим персоналом учреждения**

| № п/п | Тема занятия  | Кол-во часов | Дата проведения | Отметка о проведении | Кто проводит        |
|-------|---|--------------|-----------------|----------------------|---------------------|
| 1     | Законодательные и правовые нормативные акты по охране труда   | 4            |                 |                      | Директор            |
| 2     | Органы государственного управления, надзора и контроля за охраной труда, ведомственный и общественный контроль за охраной труда<br>Взрывная и пожарная безопасность.            | 2<br>2       |                 |                      | Директор            |
| 3     | Электробезопасность   | 4            |                 |                      | Мастер по хозяйству |
| 4     | Опасные и вредные производственные факторы, и меры защиты от них  | 4            |                 |                      | Мастер по хозяйству |
| 5     | Льготы и компенсации за тяжелые работы с вредными и опасными условиями труда. Возмещение работодателями вреда, причиненного работникам при выполнении ими трудовых обязанностей | 4            |                 |                      | Директор            |
| 6     | Специальная оценка условий труда<br>Производственный травматизм и мероприятия по его профилактике   | 2<br>2       |                 |                      | Директор            |
| 7     | Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему  | 4            |                 |                      | Мастер по хозяйству |
| 8     | Техника безопасности на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)  | 4            |                 |                      | Мастер по хозяйству |
| 9     | Производственная санитария на конкретном рабочем месте (в кабинете, классе, спортзале, мастерской и т. д.)  | 4            |                 |                      | Мастер по хозяйству |
| 10    | Итоговый контроль и выдача удостоверений  | 4            |                 |                      | комиссия            |
| Всего |   |              |                 | 40 часов             |                     |

Мастер по хозяйству: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Удостоверение о проверке требований  
охраны труда**

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b><br/>о проверке знаний<br/>требований охраны труда</p> |
|--|---|

|   |   |
|---|---|
| <p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования<br/>«Центр дополнительного образования» с. Камень-Рыболов Ханкайского<br/>муниципального округа Приморского края</p> <p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</b></p> <p><b>Выдано</b> _____<br/>(фамилия, инициалы)</p> <p><b>Должность</b> _____</p> <p>Проведена проверка знаний требований охраны труда по<br/>программе обучения по охране труда работников<br/>образовательных учреждений</p> <p>в объёме _____ часов.<br/>Протокол заседания комиссии по проверке знаний<br/>требований охраны труда работников МБУ ДО «ЦДО»<br/>с. Камень-Рыболов № _____<br/>от _____ 20 ____ года.</p> <p>Председатель комиссии _____<br/>м.п.</p> <p>Дата выдачи _____ 20 ____ года.</p> | <p align="center"><b>Сведения о повторных проверках<br/>знаний требований охраны труда</b></p> <p><b>Должность</b> _____</p> <p>Проведена проверка знаний требований охраны<br/>труда по программе обучения по охране труда<br/>работников образовательных учреждений</p> <p>в объёме _____ часов.<br/>Протокол заседания комиссии по проверке знаний<br/>требований охраны труда работников МБУ ДО<br/>«ЦДО» с. Камень-Рыболов № _____<br/>от _____ 20 ____ года.</p> <p>Председатель комиссии _____<br/>м.п.</p> <p>Дата выдачи _____ 20 ____ года.</p> |
|---|---|

## Экзаменационные билеты по охране труда

---

### Билет № 1

1. Организационно-технические мероприятия по предупреждению производственного травматизма взрослой категории работников и детей.
  2. Кто проводит вводный инструктаж среди работников и детей, какова его периодичность?
- 

### Билет № 2

1. Основные материалы и препараты, входящие в аптечку первой помощи, их основное назначение.
  2. Какова периодичность повторного инструктажа для работающих и детей, кто его проводит?
- 

### Билет № 3

1. Контроль за состоянием здоровья работников образовательного учреждения, периодичность прохождения медосмотра.
  2. Порядок составления акта о несчастном случае на производстве.
- 

### Билет № 4

1. Законодательство России о возмещении вреда, причиненного здоровью учащегося.
  2. Меры оказания первой помощи при поражении электротоком.
- 

### Билет № 5

1. В каких случаях травма считается связанной с учебно-воспитательным процессом?
  2. По какой форме составляется акт расследования несчастного случая с детьми, кто его заверяет?
- 

### Билет № 6

1. Виды и содержание инструктажей по охране труда, сроки их проведения.
  2. Порядок действия при пожаре.
-

---

**Билет № 7**

1. Порядок составления акта о несчастном случае с детьми, связанном с учебно-воспитательным процессом.
2. В каких случаях составляется акт о несчастном случае с учащимся.

---

**Билет № 8**

1. Гигиенические требования к режиму дня и расписанию занятий.
2. Какова периодичность обучения и проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения?

---

**Билет № 9**

1. Санитарно-гигиенические требования к учебным помещениям (нормы площади, мебель, освещенность, питьевой режим).
2. Какими типами огнетушителей необходимо пользоваться в помещениях, располагающих электрооборудованием, ЛВЖ, и ГЖ?

---

**Билет № 10**

1. Общие правила эксплуатации электрических установок, порядок допуска к работе на них. Периодичность обучения и проверки знаний не электротехнического персонала.
2. В течении какого времени комиссия должна провести расследование и составить акты в 4-х экземплярах по форме Н-2?

---

**Билет № 11**

1. Организационные указания Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций на текущий год.
2. Кто производит допуск к работе, как это оформляется и где?

---

**Билет № 12**

1. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж?
2. В какие сроки следует производить проверку сопротивления изоляции электропроводки и электрооборудования?

---

**Билет № 13**

1. Какие виды инструктажа по охране труда проводятся с работающими и в какие сроки?
  2. Требования к путям эвакуации в образовательном учреждении.
-

---

**Билет № 14**

1. Несчастные случаи на производстве, подлежащие специальному расследованию, в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве
2. В каких случаях производится внеплановый инструктаж и в каком объеме?

---

**Билет № 15**

1. По каким направлениям проводится инструктаж с учащимися при проведении мероприятий с регистрацией в специальном журнале?
2. Коллективный договор и вопросы безопасности труда.

---

**Билет № 16**

1. При какой тяжести производственной травмы составляется акт по форме Н-1?
2. Как оказать первую помощь при поражении электрическим током?

---

**Билет № 17**

1. Структура службы охраны труда в образовательном учреждении.
2. Каковы наиболее опасные моменты нарушения правил дорожного движения детьми, приводящие к травмам?

---

**Билет № 18**

1. В течении какого времени хранятся акты о расследовании несчастных случаев и где?
2. Кто организует мероприятия и работу с родителями учащихся по предупреждению травматизма и несчастных случаев, в каких формах?

---

**Билет № 19**

1. Как правильно оформить журнал регистрации инструктажей с учащимися?
2. Наличие документации по охране труда в соответствии с номенклатурой дел в образовательном учреждении.

---

**Билет № 20**

1. Как оказать первую помощь при порезах, порезах стеклом, глубоких порезах?
  2. Порядок выполнения мероприятий по защите учащихся при возникновении стихийных бедствий, аварий, катастроф (чрезвычайный режим).
-

---

**Билет № 21**

1. Какие несчастные случаи подлежат расследованию и учету на производстве в соответствии с действующим Положением?
2. Какие виды инструктажей вы знаете, какие инструктажи регистрируются в специальном журнале с росписью, инструктирующего и инструктируемого?

---

**Билет № 22**

1. Кто проводит вводный инструктаж среди детей и какова его периодичность, содержание?
2. Требования правил пожарной безопасности к содержанию здания и помещений образовательного учреждения.

---

**Билет № 23**

1. Состав комиссии при расследовании несчастного случая на производстве. Сроки расследования.
2. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний по охране труда педагогических работников?

---

**Билет № 24**

1. Порядок выполнения мероприятий по защите постоянного состава и обучающихся при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (режим повышенной готовности).
2. В каких случаях потерпевшему возмещаются дополнительные расходы, вызванные трудовым увечьем?

---

**Билет № 25**

1. Виды инструктажей по охране труда, их периодичность.
2. Порядок действия на пожаре. Требования к путям эвакуации в образовательном учреждении.

---

**Билет № 26**

1. По каким предметам проводится инструктаж на рабочем месте с регистрацией его в журнале установленной формы и в классном журнале?
2. Если несчастный случай произошел после окончания рабочего дня, работник убирал рабочее место и получил травму, считается ли это производственной травмой?

---

**Билет № 27**

1. В течение какого времени необходимо представить акт пострадавшему, его родителям (законным представителям или доверенному лицу) получившему травму, кто его заверяет?
2. Цель проведения медицинских осмотров персонала образовательного учреждения и их периодичность.