

Приложение 2.
к приказу директора
МБУ ДО «ЦДО» с. Камень-Рыболов
от 01.09.2023 г. № 92

**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников**

в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр дополнительного образования» с. Камень-Рыболов Ханкайского муниципального округа Приморского края

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества.	Сентябрь 2023	Данилевич Е.Б. - директор	Принят Приказ от 01.09.2023 г. № 92

2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Лескова Н.В. - методист	<p>Информация собрана, запросы наставляемых и ресурсы наставников определены.</p> <p>Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Лескова Н.В. - методист	<p>Проведены анкетирование и собеседования с наставниками.</p> <p>Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.</p>
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p>	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)</p> <p>В течение учебного года</p>	Лескова Н.В. - методист	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны

		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.			индивидуальные консультации.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу)</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Лескова Н.В. – методист</p> <p>Наставник</p> <p>Данилевич Е.Б. - директор</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы.</p> <p>Разработана и утверждена программа наставничества.</p> <p>Организована психолого-педагогическая поддержка</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение Педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Ежегодно апрель-май	<p>Лескова Н.В. – методист</p> <p>Данилевич Е.Б. – директор</p> <p>Данилевич Е.Б. - директор</p>	<p>Проведен мониторинг, анализ анкетирования.</p> <p>Протокол Педагогического совета или программа семинара.</p> <p>Мероприятие проведено, методическая копилка пополнена.</p>

7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Стрельченко О.Г.- педагог-организатор	Материалы размещены на сайте ОО
----	--	--	-------------------------	---------------------------------------	---------------------------------